

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN  
(URUSAN PEMANGKUAN TAHUN 2022)**

**Nama Pemohon :**  
**No. Kad Pengenalan :**  
**Gred Hakiki Semasa :**  
**Tarikh Lantik Gred Semasa :**  
**Tempat Bertugas :**

BIL	PERKARA	✓/✗	CATATAN
1	Salinan Kad Pengenalan yang telah disahkan		
2	Borang Permohonan Pemangkuan (Lampiran C)		
3	Kenyataan Ketua Jabatan (Lampiran D)		
4	Surat Akuan Pinjaman Pendidikan (Lampiran E)		
5	Surat Tapisan Keutuhan daripada SPRM		
	• Lulus pada : _____		
	• Menunggu Laporan SPRM (Lampiran T1)		
	• Gagal		
6	Salinan Buku Perkhidmatan Kerajaan		
7	Salinan Surat Kelulusan/Kenyataan Cuti/CSG/CTG/CB		
8	Salinan Surat Kenaikan Pangkat Gred Semasa		
9	Surat Pengesahan Pelantikan		
10	Surat Pengesahan dalam Perkhidmatan		
11	Surat Pengisytiharan Harta		
12	Salinan Sijil Kelulusan Akademik di Peringkat Ijazah Sarjana Muda (wajib), Ijazah Sarjana (jika ada) dan Ijazah Kedoktoran (jika ada) yang telah disahkan		

**Disediakan oleh:**

\_\_\_\_\_  
**Nama:**  
**Cop Pegawai:**  
**Tarikh:**